

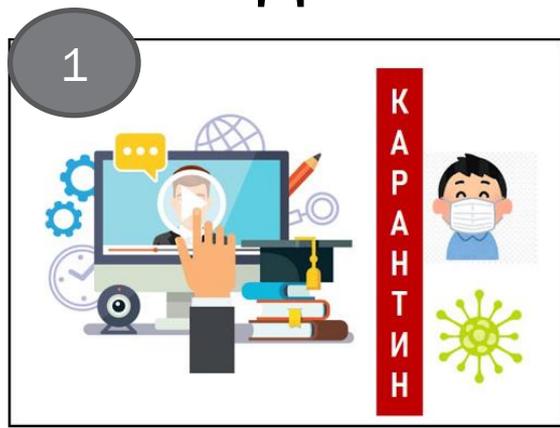
МБОУ ГИМНАЗИЯ № 161

**ПРОГРАММА  
РЕАЛИЗАЦИИ МОДЕЛИ  
НАСТАВНИЧЕСТВА:  
ИЗ ОПЫТА СОЗДАНИЯ  
ДОКУМЕНТА**

# РАСПОРЯЖЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ ОТ 25.12.2019 N Р-145

"Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»

# ПРЕДЫСТОРИЯ...



# НАСТАВНИЧЕСТВО?

- Запрос, исходящий от педагога
- Малая группа
- Коллеги, которые могли оказать помощь
- Четкая цель педагогов - преодоление профессиональных дефицитов
- Цели руководителей группы – помочь в преодолении дефицитов коллегам, повышать профессиональный уровень педагогов с учетом их потребностей, затруднений, достижений.
- Простроенный путь
- Доверительное общение, общение на равных
- Совместное движение к результату, анализ результата,
- Результат -повышаение продуктивность работы педагога и результативность образовательной деятельности, личностный рост.

# **ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА**

- создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся в возрасте от 11 до 18 лет, педагогических работников разных уровней образования и молодых специалистов.**

# НАСТАВНИЧЕСКИЕ ПАРЫ

4 пары



5  
пар/групп



15 пар/групп  
(15 учителей,  
85  
обучающихся)



# ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ



## - в направлении работы пар «учитель - учитель»

- 1) содействовать успешной адаптации молодых и вновь принятых специалистов к условиям осуществления трудовой деятельности;
- 2) способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
- 3) развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса, ориентировать начинающего учителя на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности;
- 4) оказать психолого-педагогическую помощь педагогам в ситуациях кризиса профессионального роста и профессионального выгорания

# ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ



**- в направлении работы пар «учитель - ученик»**

- 1) оказать помощь в реализации потенциала, улучшении образовательных, творческих или спортивных результатов;**
- 2) развивать «мягкие» навыки и метакомпетенции на основе проектной деятельности;**
- 3) оказывать помощь в адаптации к новым условиям среды и создавать комфортные условия и коммуникации внутри школы**

# ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ



- **в направлении работы пар «ученик - ученик»**

- 1) оказать помощь в реализации лидерского потенциала наставляемого;**
- 2) создать комфортные условия и коммуникации внутри образовательной организации;**
- 3) способствовать формированию устойчивого сообщества обучающихся.**

# ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОГРАММЫ

высокий уровень включенности молодых (новых) специалистов в педагогическую работу, культурную жизнь образовательной организации

повышение уровня образовательной подготовки молодых (новых) специалистов и комфортности психологического климата в школе

создание технологии организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся на уровне ООУ и СОУ

увеличение количества обучающихся, реализующих лидерский потенциал в образовательной среде гимназии,  
созданные условия для обеспечения преемственности в вопросах самоуправления обучающихся в гимназии.

# ОЦЕНИВАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОГРАММЫ

- **повышение уровня удовлетворенности собственной деятельностью и улучшение психоэмоционального состояния молодых (новых) специалистов;**
- **рост числа специалистов, желающих продолжать свою работу в качестве учителя в гимназии;**
- **сокращение числа обращений со стороны родительского сообщества по вопросам деятельности молодых (новых) специалистов;**
- **численный рост интереса к проектной и исследовательской деятельности у обучающихся;**
- **рост вовлеченности обучающихся в жизнь гимназии;**
- **увеличение количества обучающихся, реализующих лидерский потенциал в образовательной среде гимназии и во внешней среде;**
- **повышение уровня удовлетворенности собственной деятельностью учителей – наставников, фиксация расширения их профессиональных возможностей.**

# **МОНИТОРИНГ ПРОЦЕССА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ НАСТАВНИЧЕСТВА НАПРАВЛЕН НА 2 КЛЮЧЕВЫЕ ЦЕЛИ:**

-  1. Оценка качества реализуемой программы наставничества
-  2. Оценка эффективности и полезности программы как инструмента повышения социального и профессионального благополучия внутри учебного заведения и сотрудничающих с ним организаций/индивидов.

Распоряжение Минпросвещения РФ  
от 25.12.2019 N P-145

# СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

I этап:  
Запуск  
программы, март  
– август 2020  
года.

II этап:  
Практическая  
реализация  
программы –  
сентябрь 2020  
года – август 2024  
года.

III этап:  
Завершение  
программы –  
август 2024 года.

# ЗАПУСК ПРОГРАММЫ

обеспечение  
нормативно-  
правовое  
оформление  
наставнической  
программы

информирование  
коллектива о  
подготовке  
программы,  
МОТИВАЦИЯ, сбор  
предварительных  
запросов

формирование  
команды и выбор  
кураторов,  
отвечающих за  
реализацию  
программы

создание  
дорожной карты  
реализации  
наставничества,  
определения  
необходимых  
ресурсов

формирование  
базы  
наставников

определение  
задач, форм  
наставничества,  
ожидаемых  
результатов

# УЧАСТНИКИ ДАННОЙ ПРОГРАММЫ

## Наставник



## Наставляемый



## Куратор



Подробное описание наставника – учителя, наставника – ученика, наставляемого – учителя, наставляемого – ученика, обязанностей куратора

# МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

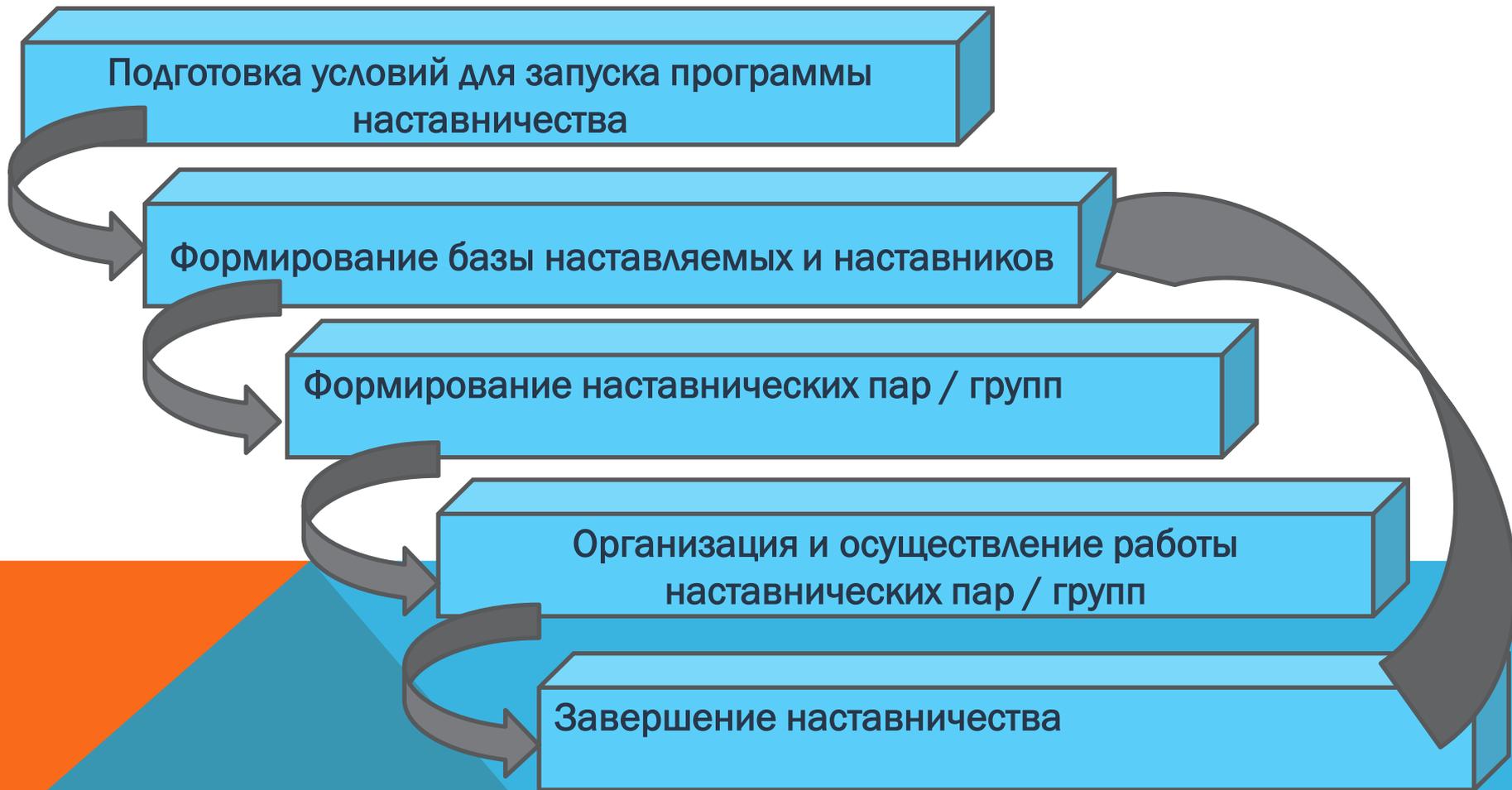
## 1. Работа с внешней средой :

- информационное освещение
- взаимодействие с потенциальными наставниками и партнерами на профильных мероприятиях
- привлечение ресурсов и экспертов для оказания поддержки, проведения отбора и обучения наставников, оценки результатов наставничества

## 2. Работа с внутренней средой :

- взаимодействие с административной командой, педагогами для формирования команды, ответственной за реализацию программы
- взаимодействие с педагогами для формирования базы наставляемых, сбора данных о наставляемых и обратной связи о ходе программы
- взаимодействие со всеми участниками и организаторами программы для частичной оценки ее результатов и их представления на итоговом мероприятии.

# ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВНЕДРЕНИЯ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА В МБОУ ГИМНАЗИИ № 161



# РАЗДЕЛ 1. ПОДГОТОВКА УСЛОВИЙ ДЛЯ ЗАПУСКА ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

- Прохождение административной командой КПК по вопросам условий внедрения методологии (целевой модели) наставничества
- Создание страницы «Наставничество» на сайте гимназии с размещением локальных актов
- Информирование родительской общественности и обучающихся о планируемой реализации программы наставничества

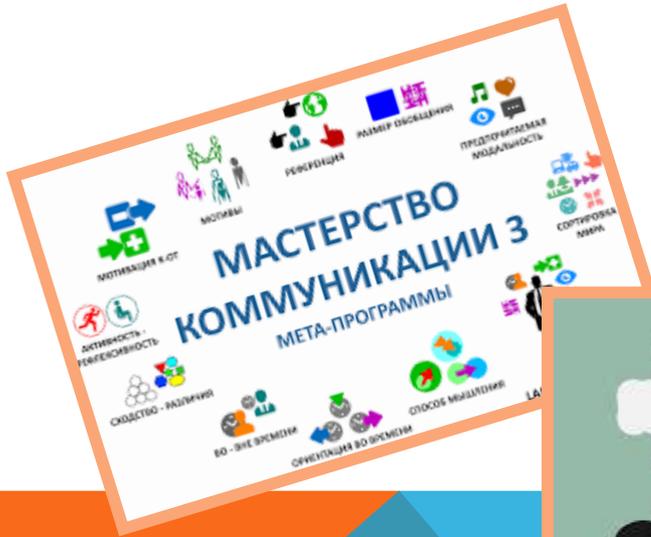
- Мотивационные мероприятия по ознакомлению с идеей наставничества педагогического коллектива
- Деятельность рабочей группы по формированию пакета нормативно-правовых документов
- Создание банка методических и диагностических материалов по проблемам наставничества

## РАЗДЕЛ 2. ФОРМИРОВАНИЕ БАЗЫ НАСТАВЛЯЕМЫХ И НАСТАВНИКОВ



# ОБУЧЕНИЕ НАСТАВНИКОВ

(ЦИКЛ ЕЖЕНЕДЕЛЬНЫХ ВСТРЕЧ С ЦЕЛЬЮ ОСВОЕНИЯ КОММУНИКАТИВНЫХ ТЕХНИК, КОУЧИНГОВЫХ ИНСТРУМЕНТОВ ДЛЯ РАБОТЫ С НАСТАВЛЯЕМЫМИ, ОБУЧЕНИЕ ПРИЕМАМ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПРОБЛЕМ НАСТАВЛЯЕМОГО И Т. Д.)



**КАК ПОДДЕРЖАТЬ ДРУГОГО ЧЕЛОВЕКА,  
ПОВЕСТИ ЕГО ДАЛЬШЕ, ПОКАЗАТЬ ЕМУ ЖЕ  
СОБСТВЕННЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ?**

**ВСЕ ОТВЕТЫ ВНУТРИ ЧЕЛОВЕКА**

**ВСЁ ДЕЛО В ФОКУСЕ**

**НАСТАВНИК НЕ ДЕЛАЕТ РАБОТУ ЗА  
НАСТАВЛЯЕМОГО, А РАСКРЫВАЕТ ЕГО  
РЕЗЕРВЫ**



# ТЕХНИКИ РАБОТЫ НАСТАВНИКОВ С НАСТАВЛЯЕМЫМИ

---

Арнаутова В. А., руководитель  
программы наставничества в МБОУ  
гимназии № 161

/ 13:39

Прокрутите экран вниз, чтобы посмотреть подробную информацию



[https://youtu.be/SKkXBm\\_vzds](https://youtu.be/SKkXBm_vzds)

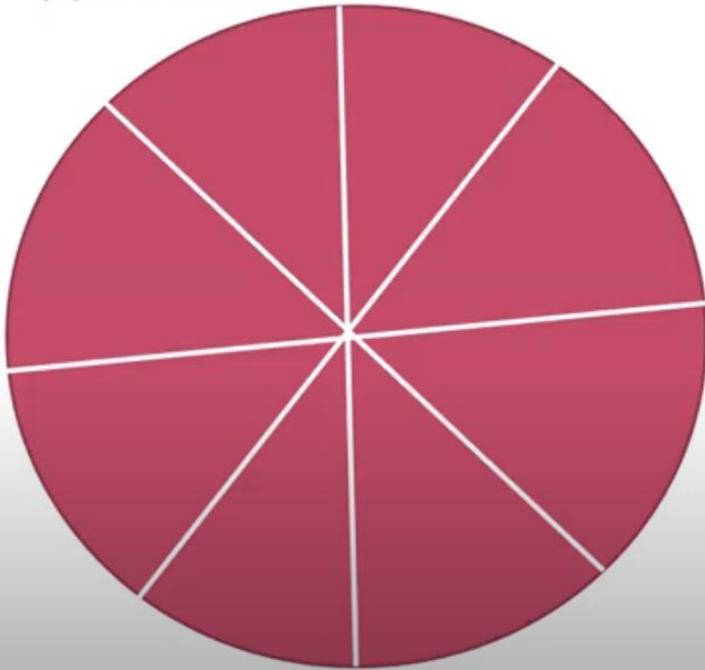
## Выявление проблем в проектировании урока

1. Сам определил свои проблемы
2. Сам поставил цели
3. Совместно с наставником наметил шаги (при этом роль наставника достаточно скрыта)
4. А если и наставник сделает такое «колесо», то можно визуально убедиться, что «они вместе»

1. Умение ставить цели
2. Планирование этапов урока
3. Отслеживание вклада каждого в урок
4. Умение составлять технологическую карту урока
5. Умение организовать совместную деятельность детей
6. Оценка деятельности и результатов деятельности детей на уроке
- .....

ействия Арнаутова

## Выявление проблем в педагогической деятельности



1. Информационная грамотность
2. Предметное содержание
3. Технологии обучения
4. Цели, тренды образования на современном этапе
5. Коммуникативные навыки
6. Лидерские качества
7. Умения оценивать результаты обучающихся
8. Представление о проектировании воспитательного процесса

# Как держать фокус на проблеме?

- «Шкалирование»

- Шкала от 1 до 10
- Лучше располагать ее снизу вверх
- Договориться о сроках

постановки точек, показывающих степень продвижения в решении проблемы

- Получается своеобразный дневник самоанализа, озвученного наставнику
- Получение похвалы, признания или поддержки, коррекции на пути



## Как еще можно осуществлять индивидуальное сопровождение?

- Инструмент индивидуального развития сотрудника – метод **GROW**
- Это развивающий диалог, направленный на достижение результата, цели, через задавание наставником открытых вопросов подопечному.



# ИНСТРУМЕНТЫ НАСТАВНИКА



# РАЗДЕЛ 3. ФОРМИРОВАНИЕ НАСТАВНИЧЕСКИХ ПАР / ГРУПП

## ФОРМИРОВАНИЕ НАСТАВНИЧЕСКИХ ПАР НА ОСНОВЕ

- - БАЗЫ НАСТАВНИКОВ И НАСТАВЛЯЕМЫХ,
- - ЗАПРОСОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ПО ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ),
- - АНАЛИЗА КАЧЕСТВ НАСТАВЛЯЕМЫХ И НАСТАВНИКОВ,
- - ЗАПРОСОВ НАСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПАР УЧИТЕЛЬ-УЧИТЕЛЬ,
- - ЗАПРОСОВ НАСТАВЛЯЕМЫХ И ДАННЫХ ОТ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ДЛЯ ПАР УЧЕНИК-УЧЕНИК)

## РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РАБОТЫ НАСТАВНИЧЕСКИХ ПАР / ГРУПП

Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым

Проведение рабочей встречи с наставниками

Регулярные встречи наставника и наставляемого



Проведение консультаций для наставников



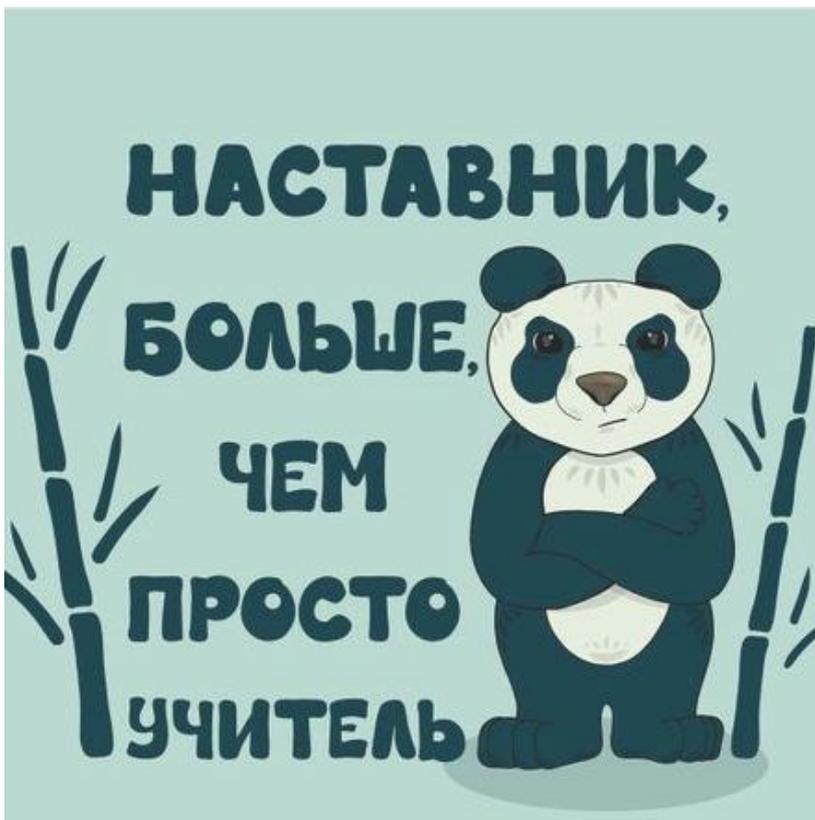
Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками



# РАЗДЕЛ 5. ЗАВЕРШЕНИЕ НАСТАВНИЧЕСТВА

| Мероприятие                                                                                                                                           | Сроки проведения              | Результат                                                                                                                                                                                                           | Ответственные                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Завершение наставничества</b>                                                                                                                      |                               |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                        |
| Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых                                                               | Май 2021г.<br>Ежегодно        | Проведение рефлексии                                                                                                                                                                                                | Арнаутова В. А., Колмакова О. В., заместители директора, кураторы                                      |
| Проведение итоговых диагностических мероприятий                                                                                                       | Май 2021г.<br>Ежегодно        | Оценка участников по заданным параметрам                                                                                                                                                                            | Куратор, педагог-психолог                                                                              |
| Подведение итогов мониторинга эффективности реализации программы, влияния программ на всех участников                                                 | Май 2021г.<br>Ежегодно        | Анализ результатов реализации программы наставничества                                                                                                                                                              | Арнаутова В. А., Колмакова О. В., заместители директора, кураторы, наставники                          |
| Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников «Наставник года», «Лучшая пара» | Май 2021г.<br>Ежегодно        | Анализ результатов реализации программы наставничества<br>Информирование педагогического коллектива о результатах реализации программы наставничества.<br>Приказ о поощрении участников наставнической деятельности | Арнаутова В. А., Колмакова О. В., заместители директора, кураторы, наставники, Ушакова Е. Е., директор |
| Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, опыта в виде кейсов на сайте образовательной организации                         | Май-август 2021г.<br>Ежегодно | Популяризация лучших практик примеров наставничества через мед участников, партнеров                                                                                                                                |                                                                                                        |
| Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников                                                                      | Май-август 2021г.<br>Ежегодно | Популяризация лучших практик примеров наставничества через мед участников, партнеров                                                                                                                                |                                                                                                        |
| Анализ достигнутых результатов по итогам реализации программы                                                                                         | Август 2024г.                 | Определение перспектив дальнейшего развития наставничества, обновление программы                                                                                                                                    |                                                                                                        |





**СПАСИБО ЗА  
ВНИМАНИЕ!**