



Директор гимназии № 161  
Е. Е. Ушакова  
Приказ № 284-ОД от «02» сентября 2019г.

## ПЛАН

профилактических мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ гимназии № 161 на 2019-20 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
<b>1. Регламентация использования имущества и ресурсов образовательного учреждения</b>			
1.1	Организация согласования ремонтных работ, систематического контроля за выполнением актов выполненных работ в гимназии.	Директор гимназии	постоянно
1.2.	Соблюдение при размещении заказов для ОО законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих размещение заказов, обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для ОО.	Директор гимназии	постоянно
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.	Разработка плана профилактических мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ гимназии № 161 на 2019-2020 учебный год.	Уполномоченный по охране труда и профилактике коррупционных нарушений	по август 2018
2.2.	Обеспечение соблюдения Кодекса этики педагогического работника сотрудниками ОО.	Директор гимназии	постоянно
2.3.	Выработка и реализация предложений по совершенствованию системы мотивации и стимулирования труда работников гимназии.	Администрация школы	постоянно
2.4.	Организация работы с обращениями граждан.	Заместители директора по УВР	постоянно
2.5.	Обеспечение доступа населения к информации о деятельности ОО, в том числе на сайте гимназии.	Ответственный за информационные	за постоянно

2.6.	Выполнение Федерального закона от 08.11.2010 г. №293 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования».	Заместитель директора по праву	постоянно
2.7.	Проведение разъяснительной работы с работниками ООО: - о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, - по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, - о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Уполномоченный по охране труда и профилактике коррупционных нарушений	по октябрь, март, май
2.8.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Директор гимназии	постоянно
2.9.	Внедрение электронного документооборота в деятельность ООО.	Заместители директора УВР, по делопроизводитель	постоянно
<b>3. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение обучающихся</b>			
3.1.	Обеспечение участия в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике.	Заместители директора по УВР	В течение учебного года
3.2.	Организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении. Внедрение в практику работы образовательного учреждения методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся	Директор, заместитель директора ПР	В течение учебного года
3.3.	Пополнение фонда школьной библиотеки методическими и учебными пособиями по организации антикоррупционного образования.	Заведующий библиотекей	постоянно
3.4.	Включение вопросов по противодействию коррупции в перечень вопросов для школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по праву, обществознанию.	Руководитель ПМО учителей истории и обществознания	октябрь
3.5.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией: - Книжная выставка «Борьба с коррупцией на странице книг».	Заместитель ВР, по классные	директора декабрь

3.6.	<p>Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. курса «Право»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Брифинг по теме «Коррупция - угроза для демократического государства» 9-11 кл.</li> </ul>	<p>Руководитель учителей истории и обществознания</p>	<p>В рамках тематического планирования февраль-май</p>
3.7.	<p>Проведение серии классных часов «Открытый диалог», подготовленных с участием обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Я-гражданин</li> <li>- Гражданское общество и борьба с коррупцией.</li> <li>- Источники и причины коррупции.</li> <li>- Почему в России терпимое отношение к коррупции</li> <li>- Роль государства в предотвращении коррупции</li> </ul>	<p>Заместитель ВР, классные руководители</p>	<p>По февраль-май</p>
3.8.	<p>Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.</p>	<p>Руководитель учителей обществознания, зам. директора по УВР</p>	<p>По тематическому плану октябрь</p>
3.9.	<p>Ознакомление обучающихся, состоящих на внутришкольном учете со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность</p>	<p>Заместитель директора по ПВ</p>	<p>октябрь</p>

3.10. Конкуре творческих работ (сочинение, эссе) в рамках акции «Нет коррупции» среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Руководитель ПМО русского языка и литературы, зам. директора по УВР	февраль
<b>4. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений</b>		
4.1. Обеспечение реализации обязанности работников ОУ сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений	Рабочая группа по противодействию коррупции	постоянно
4.2. Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Директор гимназии, по охране труда и профилактике коррупционных нарушений	постоянно
4.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре гимназии, педагогических советах	Директор гимназии, заместители директора	В течение учебного года
4.4. Анкетирование среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг» в гимназии.	Заместители директора УВР, НМР, классные руководители	сентябрь, апрель
<b>5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности общественной организации</b>		
<b>укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности</b>		
5.1. Формирование системы общественного контроля и оценки анти коррупционности в ОО путем включения представителей трудового коллектива, Совета родителей, Наблюдательного совета в составы аттестационных, наградных, конкурсных комиссий, иных совещательных органов	Администрация гимназии	сентябрь
5.2. Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи администрации ОО с населением («прямые», «горячие» телефонные линии, «телефоны доверия» для обращения граждан о злоупотреблениях работников образовательного учреждения»). Определение порядка обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях.	Администрация гимназии	постоянно
5.3. Размещение в сети Интернет публичного отчета гимназии за учебный год.	Заместители директора	май-июль

5.4.	Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия школьников в школьном этапе всероссийской олимпиады.	УВР Заместители директора УВР, руководители ЦМО	октябрь-декабрь
5.5.	Совершенствование организации и проведения ГИА: - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - обеспечение ознакомления участников ГИА с работой конфликтных комиссий (для предоставления апелляции); - участие работников ОУ в составе ГЭК, предметных комиссий.	Заместитель директора УВР, руководители 9 и 11-х классов	В течение учебного года

**6. Антикоррупционный мониторинг**

6.1.	Составление отчетов и информации о реализации Плана профилактических мероприятий по противодействию коррупции.	Уполномоченный по охране труда	май
6.2.	Осуществление экспертизы обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Администрация ОО	май
6.3.	Гласность процесса комплектования кадров в гимназии.	Заместители директора, делопроизводитель	февраль – 1 классы, движение в течение учебного года
6.4.	Размещение на информационном стенде и сайте ОО в сети Интернет информации о телефонах доверия вышестоящих органов управления и надзорных органов для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, о наличии плана мероприятий по противодействию коррупции.	Директор гимназии, ответственный за информационные потоки Келсева ТН	постоянно

6.5	Мониторинг вопроса организации приема, перевода и отчисления обучающихся, вопроса проведения ГИА и вопроса получения, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном и среднем общем образовании.	Администрация гимназии, делегированный директор	постоянно
6.6.	Подведение итогов учебного года по антикоррупционной профилактике, написание справки-отчета.	Администрация гимназии, зам по праву	май