

**Порядок
предоставления информации при возникновении чрезвычайных и
нештатных ситуаций в муниципальных образовательных организациях
и организациях отдыха детей и их оздоровления, в отношении которых
Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
осуществляет функции и полномочия учредителя**

1. Общие положения

Порядок предоставления информации при возникновении чрезвычайных и штатных ситуаций в муниципальных образовательных организациях и организациях отдыха детей и их оздоровления, в отношении которых Департамент образования Администрации города Екатеринбурга осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – МОО, организации отдыха детей и их оздоровления), разработан в соответствии с Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 18.04.2023 № 477-Д «Об утверждении Порядка информирования и организации взаимодействия в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций социального характера, произошедших на территории государственных организаций Свердловской области, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, и организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Свердловской области, повлекших за собой угрозу жизни и здоровья обучающихся».

Настоящий Порядок определяет:

- категории ситуаций, возникающих в МОО или организациях отдыха детей и их оздоровления, требующих представление информации в Департамент образования Администрации города Екатеринбурга (далее – Департамент образования) для принятия оперативных решений;
- алгоритм информирования Департамента образования руководителями МОО и организаций отдыха детей и их оздоровления о возникновении чрезвычайных и штатных ситуаций;
- перечень должностных лиц, ответственных за предоставление информации о возникновении чрезвычайных и штатных ситуаций.

Цель представления информации – получение Департаментом образования достоверных сведений о возникновении на объектах (территории) МОО и организаций отдыха детей и их оздоровления чрезвычайных и штатных ситуаций для принятия своевременных управленческих решений.

1. Категории возникающих ситуаций

Чрезвычайные ситуации – ситуации, при которых возникает непосредственная угроза жизни и здоровью обучающихся, воспитанников и работников образовательной организации, целостности и сохранности имущества учреждения (пожар, наводнение, обморожение, эпидемия, травматизм на производстве и в быту, случаи суицида и другие аналогичные происшествия) (далее - ЧС). Их возникновение требует принятия руководством образовательной организации особых мер.

Нештатные ситуации – ситуации, вышедшие за рамки нормального функционирования организации, не представляющие прямой угрозы жизни и здоровью обучающихся и работников образовательной организации, целостности и сохранности ее имущества, однако, при негативном развитии дальнейших событий способные перерасти в чрезвычайные ситуации (локальное возгорание в одном из помещений, подтопление подвала паводковыми водами, нарушение температурного режима в отдельных помещениях, заболевание нескольких обучающихся или работников, и другие подобные ситуации) (далее - НС).

2. Алгоритм информирования и обязанности должностных лиц

Любой работник МОО или организации отдыха детей и их оздоровления, ставший свидетелем возникновения ЧС/НС, немедленно сообщает о случившемся дежурному администратору и руководителю МОО или организации отдыха детей и их оздоровления или лицу его замещающему (далее – руководитель МОО или организации отдыха детей и их оздоровления).

Дежурный администратор, получивший информацию о возникновении ЧС/НС, уточняет обстоятельства случившегося и немедленно сообщает об этом руководителю МОО или организации отдыха детей и их оздоровления.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» руководитель образовательной организации своевременно информирует органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о несовершеннолетних, замеченных в употреблении наркотических средств и психотропных веществ, систематически совершающих самовольные уходы из дома, пропускающих без уважительной причины учебные занятия, а также о родителях (законных представителях), не исполняющих обязанности по воспитанию и обучению несовершеннолетних. В случаи:

1) тяжелого несчастного случая с обучающимся, гибели несовершеннолетнего (вне зависимости от причины и места),

2) гибели работника МОО или организации отдыха детей и их оздоровления на территории МОО или организации отдыха детей и их оздоровления,

- 3) попытки суицида об учащегося /смерти по причине попытки суицида,
- 4) заболевания обучающегося или работника туберкулезом,
- 5) беременности несовершеннолетней,

б) самовольного ухода несовершеннолетнего из дома или из МОО или организации отдыха детей и их оздоровления, которого не нашли в течение 2-3 дней (в зависимости от прогнозируемой степени угрозы жизни ребенка, ребенок не склонный к бродяжничеству)/ 3 дня склонный к бродяжничеству-устно, выявление факта о несовершеннолетних обучающихся систематически совершающих самовольные уходы из дома, пропускающих без уважительной причины учебные занятия, а также о родителях (законных представителях), не исполняющих обязанности по воспитанию и обучению несовершеннолетних,

7) массовых заболеваний, повлекших приостановку образовательной деятельности всей МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (кроме ОРВИ в эпидемический сезон),

8) заболевания острой кишечной инфекцией – более 4 человек, отравления вредными веществами в МОО или организации отдыха детей и их оздоровления, в т.ч. массовые,

9) массовых драк в МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (вне МОО или организации отдыха детей и их оздоровления – если наступили тяжкие повреждения здоровья несовершеннолетнему),

10) жестокого отношения к несовершеннолетнему со стороны работников МОО или организации отдыха детей и их оздоровления, родителей (серьезные, имевшие резонанс в СМИ), нападения родителей учеников на других детей, (серьезные, имевшие резонанс в СМИ), действия сексуального характера в отношении несовершеннолетних

11) ДТП с тяжелыми, средними или смертельными для ребенка последствиями (вне зависимости от виновности/невиновности в ДТП),

12) серьезных ЧС/НС при выездах организованных групп детей,

13) пожаров (возгораний), задымлений и поджогов, минирований (в т.ч. ложные) объектов образования,

14) крупных или серьезных аварии, потребовавшие полного закрытия МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (серьезные, имевшие резонанс в СМИ),

15) проникновения на территорию МОО или организации отдыха детей и их оздоровления подозрительных лиц и правонарушителей,

16) отравления наркотическим веществом несовершеннолетних обучающихся,

17) алкогольного отравления несовершеннолетних обучающихся,

18) нарушения половой неприкосновенности несовершеннолетнего обучающегося; изнасилование несовершеннолетнего обучающегося,

19) выявления факта буллинга несовершеннолетнего обучающегося;

20) обнаружения в аккаунте социальных сетей несовершеннолетнего обучающегося информации, содержащей вред здоровью ребенка;

21) участия несовершеннолетних обучающихся в несанкционированных митингах,

22) выявления нелегитимного контента с участием несовершеннолетних,

23) выявление факта социального неблагополучия несовершеннолетнего обучающегося и его семьи;

Руководитель МОО или организации отдыха детей и их оздоровления:

1. Незамедлительно сообщает в управление образования района начальнику управления образования Департамента образования информацию о возникновении ЧС/НС по телефону, в течение 1 часа с момента поступления информации определяет перспективы развития ситуации, возможные последствия, а также направляет информацию в письменном виде посредством смс - связи,

2. Далее после получения информации о ЧС/НС в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» своевременно информирует органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о несовершеннолетних, замеченных в употреблении наркотических средств и психотропных веществ, систематически совершающих самовольные уходы из дома, пропускающих без уважительной причины учебные занятия, а также о родителях (законных представителях), не исполняющих обязанности по воспитанию и обучению несовершеннолетних. Руководитель МОО или организации отдыха детей и их оздоровления параллельно направляет информацию (в формате Word и PDF) на электронную почту специалиста управления образования, курирующего вопросы безопасности и профилактики. Для оперативной связи в докладной записке указывается сотовый номер руководителя (и.о.) и его полное ФИО.

Районное управление образования Департамента образования (далее – РУО):

1. После получения информации о возникновении ЧС/НС незамедлительно сообщает Разумовой Марии Игоревне, ведущему специалисту Департамента образования, по телефону 8(343) 304-16-55, 89126201654, электронной почте razumova_mi@ekadm.ru, или лицу, его заменяющему, в том числе (в части пунктов с 13 по 23 Таблицы № 1) Гордеевой Елене Евгеньевне, главному специалисту 8(343) 304-12-47, 8 950-548-47-97, gordeeva_ee@ekadm.ru. Затем в течение 4 часов направляет докладную записку начальнику Департамента образования в системе электронного документооборота «Docsvision», параллельно направляя ее копию на электронную почту (razumova_mi@ekadm.ru) информацию от МОО или организации отдыха детей и их оздоровления в формате Word и PDF, проект докладной записки от РУО в формате Word. Для оперативной связи в докладной записке указывается сотовый номер руководителя (и.о.) и его полное ФИО;

ОБРАЗЕЦ
подачи оперативной информации посредством
СМС - связи

Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления; ФИО обучающегося, дата рождения, класс. Дата получения и комментарий откуда поступила информация о ЧС/НС, краткое описание случая ЧС/НС, характер полученных повреждений/завершенный/незавершенный суицид. Информация о ребенке: состояние ребенка на дату сообщения информации (находится в больнице, продолжает обучение, другое), состояние на профилактических учетах. Информация о семье: полная/не полная/ семья опекунов, контакт (взаимодействие) учреждения и семьи. Контакт руководителя образовательной организации. Полное ФИО руководителя образовательной организации.

2. Далее после получения информации о ЧС/НС обеспечивает контроль за выполнением руководителями МОО или организациями отдыха детей и их оздоровления утвержденного Порядка, обеспечивает своевременное информирование ответственного специалиста Департамента образования в соответствии с Приложением №2 настоящего Распоряжения, обеспечивает оперативный контроль устранения последствий возникших ситуаций, организывает учет и анализ поступающей информации о возникновении ЧС/НС, подготовку выводов о причинах возникновения ЧС/НС, прогнозов их развития и ожидаемых последствиях, предложений по устранению последствий возникших ситуаций, а также по результатам профилактических и реабилитационных мероприятий с несовершеннолетними обучающимися и их семьями информирует Департамент образования в установленный законодательством срок (не позднее 1 месяца после факта зафиксированной ЧС/НС).

3. Направляет информацию в Департамент образования в срок не позднее 1-х суток со дня произошедшего случая (в формате Word, а также с подписью руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления с соблюдением требований документооборота): информацию по факту обнаружения случая ЧС/НС с несовершеннолетним обучающимся (Приложение № 2).

4. В случае обнаружения суицидальной попытки/завершенного суицида, а также гибели несовершеннолетнего (независимо от места случившегося) направляет информацию в Департамент образования в срок не позднее 3 – х суток со дня произошедшего случая (в формате Word, а также с подписью руководителя МОО или организации отдыха детей и их

оздоровления с соблюдением требований документооборота (Приложение № 3, Форма № 3).

Специалист Департамента образования, получивший информацию:

1. Немедленно (в течение часа) сообщает о происшествии курирующему заместителю начальника Департамента образования, начальнику Департамента образования;

2. Уточняет необходимость оказания помощи образовательной организации, организует контроль развития создавшейся ситуации и обеспечивает осуществление контроля до завершения выполнения мероприятий по устранению последствий возникшей ЧС/НС.

3. Докладывает начальнику, заместителю начальника Департамента образования о развитии создавшейся ЧС/НС и о завершении выполнения мероприятий по устранению ее последствий.

**Порядок
предоставления информации при возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций
в муниципальных образовательных организациях и организациях отдыха детей и их оздоровления, в отношении
которых Департамент образования Администрации города Екатеринбурга осуществляет функции и полномочия
учредителя**

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга

Разумова Мария Игоревна, ведущий специалист

8(343) 304-16-55, 8 912-620-16-54, razumova_mi@ekadm.ru или лицу, его заменяющему.

В том числе, в части пунктов с 13 по 23 Гордеевой Елене Евгеньевне, главному специалисту 8(343) 304-12-47, 8 950-548-47-97,
gordeeva_ee@ekadm.ru



№ п/п	ЧС/НС	Информация, которая указывается в сообщении	
		посредством телефонной и смс -связи (в течение 1 часа с момента ЧС /докладной записке РУО (в системе электронного документооборота «Docsvision» в течение 4 часов с момента ЧС)	В приложении к докладной записке РУО (в системе электронного документооборота «Docsvision» в течение 1 суток с момента ЧС)
1.	Тяжелый/ групповой несчастный случай, (легкий (который может быть переqualифицирован в тяжелый), произошедший в МОО или организации отдыха детей и их оздоровления	* Подготавливается распоряжение о несчастном случае	*Сообщение по форме Приложения № 1 приказа Минобр РФ от 27.06.2017 № 602
2.	Гибель работника (на территории МОО или организации отдыха детей и их оздоровления)	Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления. ФИО работника, дата рождения, должность. Суть ЧС/НС, место ЧС/НС, обстоятельства ЧС/НС, причины случившегося, нарушена ли техники безопасности (далее -ТБ). Имеется ли допуск к работе с электричеством /на высоте (если произошло ЧС/НС при данном виде работ)	Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО + принятые меры, информация по ТБ в учреждении (инструктажи,

			обучение приложение документов).
3.	Заболевание обучающегося или работника туберкулезом	Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления. ФИО обучающегося, дата рождения, класс/ ФИО работника, должность. Дата выяснения, последствия (отстранен/ не отстранен с какой даты). Профилактические мероприятия по обработке.	Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО)
4.	Массовые заболевания, повлекшие приостановку образовательной деятельности всей образовательной организации (кроме ОРВИ в эпидемический сезон)	Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления. Дата случившегося, обстоятельства, причины. Общее количество обучающихся, работников, количество пострадавших (обучающихся, работников), требовалась ли кому-то госпитализация. Сколько человек госпитализировано, сколько находятся на амбулаторном лечении. Проведенные профилактические мероприятия. Планируемая дата восстановления образовательного процесса.	Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО). Иные документы.
5.	Заболевания ОКИ – более 4 человек, отравления вредными веществами в МОО, в т.ч. массовые	Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления. Дата случившегося, обстоятельства, причины. При отравлении-откуда поступила информация и когда. Количество пострадавших (обучающихся (ФИО, даты рождения, классы), работников (ФИО, должность). Требовалась ли кому-то госпитализация. Сколько человек госпитализировано, сколько находятся на амбулаторном лечении. Проведенные профилактические мероприятия.	Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО). Иные документы.
6.	ДТП с тяжелыми, средними или смертельными для ребенка последствиями (вне зависимости от виновности/невиновности в ДТП)	Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления. Дата получения и комментарий откуда поступила информация, дата ДТП, место ДТП, время ДТП, обстоятельства, причины случившегося. ФИО обучающегося, дата рождения, класс. Полученные травмы (по заключению врача / со слов родителя (законного представителя)), потребовалась ли госпитализация/ амбулаторное лечение на какой период. Виновность несовершеннолетнего.	Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО + принятые меры, профилактика в учреждении).
7.	ЧС/НС при выездах организованных групп детей	Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления. Дата получения и комментарий откуда поступила информация, дата, место и время ДТП, обстоятельства, причины случившегося. Количество участников, направление движение, организован ли выезд, согласован ли он. Количество пострадавших, полученные травмы (по заключению врача / указать что со слов законного представителя), потребовалась ли госпитализация/ амбулаторное лечение на какой период.	Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО + принятые меры, профилактика в учреждении).
8.	Вождение несовершеннолетними	Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления. Дата получения и комментарий откуда поступила информация, дата ДТП, место ДТП,	Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха

	транспортного средства без водительского удостоверения	время ДТП, обстоятельства, причины случившегося. ФИО обучающегося, дата рождения, класс. Полученные травмы (по заключению врача / указать что со слов законного представителя), потребовалась ли госпитализация/ амбулаторное лечение на какой период. Виновность несовершеннолетнего.	детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО + принятые меры, профилактика в учреждении).
9.	Пожары (возгорания) объектов образования	Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления. Дата получения и комментарий откуда поступила информация, дата, место и время пожара, обстоятельства, причины случившегося. Проведена ли эвакуация, место эвакуации (количество эвакуированных работников и обучающихся (отдельно, если была эвакуация)). Перечень пострадавшего имущества и есть ли пострадавшие люди (характер травм)	Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО + принятые меры, профилактика в учреждении).
10.	Минирования (в т.ч. ложные) объектов образования	Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления. Дата получения и комментарий откуда поступила информация. Проведена ли эвакуация, место эвакуации (количество эвакуированных работников и обучающихся (отдельно, если была эвакуация)). Выехали ли сотрудники правоохранительных органов на проверку. Обнаружены ли подозрительные предметы. Составлен акт (чей).	Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО + принятые меры, профилактика в учреждении).
11.	Крупные или серьезные аварии, потребовавшие полного закрытия МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (серьезные, имевшие резонанс в СМИ) и т.п.	Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления. Дата случившегося, обстоятельства, причины. Последствия. Принятые меры.	Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО)
12.	Проникновение на территорию МОО или организации отдыха детей и их оздоровления подозрительных лиц и правонарушителей	Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления. Дата получения и комментарий откуда поступила информация. Дата случившегося, обстоятельства, причины. Последствия. Принятые меры. Привлечение сотрудников правоохранительных органов.	Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО)
13.	Самовольный ход ребенка из дома или из МОО или организации отдыха детей и их оздоровления,	1) сведения о МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (полное наименование организации и ее адрес; фамилия, имя и отчество руководителя образовательной организации, контактный телефон (сотовый); Дата получения и комментарий откуда поступила информация о ЧС/НС;	Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления + Информация в соответствии с

	<p>которого не нашли в течение 2-3 дней (в зависимости от прогнозируемой степени угрозы жизни ребенка, ребенок не склонный к бродяжничеству)/ 3 дня склонный к бродяжничеству-устно, выявление факта о несовершеннолетних обучающихся систематически совершающих самовольные уходы из дома, пропускающих без уважительной причины учебные занятия, а также о родителях (законных представителях), не исполняющих обязанности по воспитанию и обучению несовершеннолетних</p>	<p>2) дата и время, место происшествия, краткое описание обстоятельств, при которых произошли несчастный случай или чрезвычайная ситуация и их причины; 3) фамилия, имя, отчество (при наличии), возраст (дата рождения) пострадавших; информация о полученных повреждениях пострадавшими; 4) количество пострадавших; краткие сведения о семье пострадавших; 5) действия, принятые руководством образовательной организации для устранения причин; 6) нахождение несовершеннолетнего в данный момент: состояние ребенка на дату сообщения информации (находится в больнице, продолжает обучение, другое), состояние на профилактических учетах. 7) информация о семье: полная/не полная/ семья опекунов, контакт (взаимодействие) учреждения и семьи. Полное ФИО руководителя образовательной организации. 8) другая дополнительная информация.</p>	<p>образцом подачи информации по факту случая ЧС/НС с несовершеннолетним обучающимся (Приложение №2)</p>
14.	Беременность несовершеннолетней		
15.	Массовые драки в МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (вне МОО или организации отдыха детей и их оздоровления – если наступили тяжкие повреждения здоровья несовершеннолетнему), выявление факта		

	социального неблагополучия несовершеннолетнего обучающегося и его семьи		
16.	Жестокое отношение к ребенку со стороны работников МОО или организации отдыха детей и их оздоровления, родителей (телесные повреждения, серьезные, нападения родителей учеников на других детей)		
17.	Алкогольное отравление несовершеннолетних обучающихся; выявленный факт буллинга с несовершеннолетним обучающимся; обнаружение в аккаунте социальных сетей несовершеннолетнего обучающегося информации, содержащей вред здоровью ребенка; выявленный нелегитимный контент с участием несовершеннолетних		
18.	Суицидальная попытка/завершенный суицид	1) сведения о МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (полное наименование организации и ее адрес; фамилия, имя и отчество руководителя образовательной организации, контактный телефон (сотовый); Дата получения и комментарий откуда поступила информация о ЧС/НС;	Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления + Информация в соответствии с образцом подачи информации по факту ЧС/НС с несовершеннолетним обучающимся (Приложение №2)
19.	Отравление наркотическим веществом несовершеннолетних обучающихся	2) дата и время, место происшествия, краткое описание обстоятельств, при которых произошли ЧС/НС и их причины;	
20.	Участие	3) фамилия, имя, отчество (при наличии), возраст (дата рождения) пострадавших; информация о полученных повреждениях пострадавшими;	

	несовершеннолетних обучающихся в несанкционированных митингах	<p>4) количество пострадавших; краткие сведения о семье пострадавших;</p> <p>5) действия, принятые руководством МОО или организации отдыха детей и их оздоровления для устранения причин;</p> <p>6) нахождение несовершеннолетнего в данный момент: состояние ребенка на дату сообщения информации (находится в больнице, продолжает обучение, другое), состояние на профилактических учетах.</p> <p>7) информация о семье: полная/не полная/ семья опекунов, контакт (взаимодействие) учреждения и семьи. Полное ФИО руководителя образовательной организации.</p> <p>8) другая дополнительная информация.</p>	
21.	Действия сексуального характера в отношении несовершеннолетних, нарушение половой неприкосновенности несовершеннолетнего обучающегося; изнасилование несовершеннолетнего обучающегося		
22.	Случаи, имевшие резонанс в СМИ		
23.	Гибель несовершеннолетнего (независимо от места случившегося)		



**Начальник управления образования района Департамента образования Администрации города
Екатеринбурга/ответственный специалист управления образования района**



Оперативная информация

По телефону (в течение часа) и в письменном виде на электронную почту ответственным специалистам управления образования района, далее в Департамент образования, а также в системе электронного документооборота «Docsvision» не позднее 4 часов с момента обнаружения ЧС/НС:

В оперативной информации, направляемой в Департамент образования Администрации города Екатеринбурга, необходимо указать:

- 1) сведения о МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (полное наименование организации и ее адрес; фамилия, имя и отчество руководителя образовательной организации, контактный телефон (сотовый); Дата получения и комментарий откуда поступила информация о ЧС/НС;
- 2) дата и время, место происшествия, краткое описание обстоятельств, при которых произошли ЧС/НС и их причины;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии), возраст (дата рождения) пострадавших; информация о полученных повреждениях пострадавшими;
- 4) количество пострадавших; краткие сведения о семье пострадавших;

- 5) действия, принятые руководством МОО или организации отдыха детей и их оздоровления для устранения причин;
- 6) нахождение несовершеннолетнего в данный момент: состояние ребенка на дату сообщения информации (находится в больнице, продолжает обучение, другое), состояние на профилактических учетах.
- 7) информация о семье: полная/не полная/ семья опекунов, контакт (взаимодействие) учреждения и семьи. Полное ФИО руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления.
- 8) другая дополнительная информация.



**Руководитель муниципальной образовательной организации или организации отдыха детей и их оздоровления,
подведомственной Департаменту образования Администрации города Екатеринбурга**