

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 161»
(МАОУ «Гимназия № 161»)

620146, г. Екатеринбург, бульвар Денисова-Уральского, 9 а,
Тел. (343)267-29-08, факс 267-40-71, e-mail: gymnazy161@mail.ru сайт:
гимназия161.екатеринбург.рф
ОКПО 41748880, ОГРН 1026605241321, ИНН 6661055708, КПП 667101001

ПРИКАЗ

01.09.2026 г.

№256-ОД

О Совете по питанию

На основании Положения о Совете по питанию МАОУ «Гимназия №161» в целях контроля за работой школьной столовой и организацией питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Совет по питанию в следующем составе:

- Белоцерковская Анастасия Романовна — председатель совета, директор гимназии.
- Васильева Анжелика Анатольевна — заместитель директора по АХЧ, заместитель председателя совета.
- Мельниченко Юлия Андреевна — член совета, диспетчер по организации питания (ответственный за организацию питания).
- Малкова Лидия Фаниловна — член совета, воспитатель группы продлённого дня.
- Перцева Ольга Михайловна — член комиссии, председатель родительского комитета.
- Медицинский работник — член комиссии (по согласованию ГАУЗ СО «Детская городская Клиническая больница №11).

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Гимназия № 161»



А. Р. Белоцерковская

С приказом №256-ОД от 01.09.2026 ознакомлены:

Мельниченко Ю. А. — 

Васильева А. А. — 

Перцева О. М. — 

Малкова Л. Ф. — 

План работы совета по питанию МАОУ «Гимназия № 161»
на 2026-2027 учебный год

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Обсуждение и утверждение: Совета по питанию; плана работы на учебный год; сверка картотеки блгод с натуральными, суточными нормами в соответствии с двухнедельным меню; утверждение графика выдачи блгод.	сентябрь	Председатель, члены Совета.
2	Ведение обязательной документации по организации питания.	В течении года	Председатель, члены Совета.
3	Организация административного, родительского контроля за питанием в гимназии.	В течении года	Председатель, члены Совета.
4	Организация питания классов: соблюдение режима питания, сервировка стола, воспитание культурно-гигиенических навыков у обучающихся.	Декабрь.	Председатель, члены Совета.
5	Анализ результатов контроля за работой пищеблока: закладка продуктов; осмотр пищеблока на соответствие СанПин; режим хранения суточных проб; ведение документации; наличие и содержание уборочного инвентаря, маркировка; соблюдение товарного соседства готовой и сырой продукции.	Январь	Председатель, члены Совета.
6	Отслеживание реализации двухнедельного меню: анализ выполнения натуральных норм.	Март	Председатель, члены Совета.
7	Соблюдение техники приготовления блгод, правильность и своевременность выдачи, закладка продуктов, выполнение требований СанПин, сотрудниками пищеблока.	Апрель	Председатель, члены Совета.
8	Итоги работы Совета по питанию за год. Предложения по улучшению организации питания. Подготовка к организации питания детей летом.	Май	Председатель, члены Совета.
9	Контроль: выполнение двухнедельного меню; анализ выполнения натуральных норм; соблюдение сроков реализации, температурного режима; ведение обязательной документации; контроль приема пищи на всех возрастных группах	Ежедневно	Председатель, члены Совета.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 364594085773079485149359994365539118177086968239

Владелец Белоцерковская Анастасия Романовна

Действителен с 16.10.2025 по 16.10.2026